

**Ogólne warunki
umowy zamówienia publicznego**

W dniu 2025 roku pomiędzy Gminą Bychawa, 23-100 Bychawa, ul. Partyzantów 1, NIP 713-10-03-445, REGON 431020090, reprezentowaną przez Martę Krzyżak – Burmistrza Bychawy, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a:

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, BDO: (jeżeli dotyczy), kapitał zakładowy zł (jeżeli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub akcyjna), wpłacony (w całości lub w części – jeżeli Wykonawcą jest spółka akcyjna), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez /reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy,

***gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” zamieszkałym w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, BDO: (jeżeli dotyczy), zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy, wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **„Dostawa do siedziby Zamawiającego radiotelefonów przewoźnych i nasobnych dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP) oraz dla Urzędu Miejskiego w Bychawie, w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”**, obejmująca:

- dostawę radiotelefonów nasobnych, akumulatorów, ładowarek akumulatorów i mikrofonogłośników - po 25 szt.,
- dostawę radiotelefonów przewoźnych DMR - 20 szt.

zgodnie z wymaganiami oraz parametrami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. Nr 1 do SWZ).

2. ***Zadanie realizowane jest w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.***
3. Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ), Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z uwzględnieniem dokonanych aktualizacji tych dokumentów, Oferta Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem umowy, a także dysponuje odpowiednimi środkami dla realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt:
 - 1) spełnia wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie,
 - 2) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i bez oznak używania, nierafabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce oraz w jednolitej konfiguracji,
 - 3) jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania,
 - 4) został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) jest zgodny ze stosowanymi normami technicznymi,
 - 6) posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej,
 - 7) posiada gwarancje producenta na okres wskazany w § 8 ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie oprogramowania lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp. oraz, że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem sprzętu komputerowego oraz oprogramowania.
5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.

§ 3

1. Realizacja całego przedmiotu umowy winna nastąpić w terminie **do 5 tygodni** od dnia podpisania umowy. Terminem wykonania umowy jest termin dostarczenia całości sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o planowanej dacie dostawy z min. 2 – dniowym wyprzedzeniem.
3. Zamówienie uważa się za wykonane w dniu ukończenia przez Wykonawcę wszystkich czynności, składających się na przedmiot zamówienia, potwierdzonych protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, wykonania wszystkich czynności niezbędnych do właściwego funkcjonowania urządzeń, w tym montażu elementów, które tego wymagają.
5. Koordynatorem przy realizacji Umowy i odbiorze przedmiotu, działającym w imieniu Zamawiającego będzie poniżej wskazana osoba, to jest:
.....: e-mail:, tel.....
6. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kierowania dostawą, rozmieszczeniem oraz pracami towarzyszącymi wykonania przedmiotu umowy jest:
.....: e-mail:, tel:.....
7. Wyznaczone do koordynowania prac osoby mają prawo dokonywać uzgodnień realizacyjnych w granicach udzielonego umocowania.
8. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony w okresie realizacji umowy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w szczególności w zakresie:
 - 1) dostawy/ montażu i prac objętych umową oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy do wysokości wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy,
 - 2) odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody (w tym ryzyka zniszczenia prac/ mienia w obiekcie) oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich w związku z prowadzonymi pracami oraz iż w ramach posiadanego przez Wykonawcę ubezpieczenia nie jest wyłączona odpowiedzialność ubezpieczyciela w przypadku szkody powstałej wskutek umyślnego działania ubezpieczającego (Wykonawcy) lub w razie jego rażącego niedbalstwa, zgodnie z art. 827 § 2 k.c.
9. Dostawa/odbiór odbędzie się w dniach roboczych (poniedziałek – piątek) w godzinach 8:00-15:00.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej warunkami, standardami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
 - 2) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego lub osób trzecich za szkody powstałe z winy Wykonawcy lub osób którymi się posługuje w trakcie realizacji umowy, w tym naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego wszystkich pomieszczeń w obiekcie Zamawiającego/ ich części, wyposażenia lub instalacji w przypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia;
 - 3) protokolarne przekazanie przedmiotu umowy;
 - 4) wykonanie w dwóch egzemplarzach w formie papierowej i elektronicznej wykazu ilościowego i wartościowego dostarczonego sprzętu i przekazania w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy działającemu w imieniu Zamawiającego koordynatorowi, o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy;
 - 5) przedstawienie podczas odbioru i przekazanie osobom działającym w imieniu Zamawiającego dokumentacji technicznej, wszystkich instrukcji, opisów technicznych, kluczy (o ile dotyczy), deklaracji zgodności/oryginalnych atestów i świadectw dostarczonego sprzętu/wyposażenia z akcesoriami i oprzyrządowaniem, nadto przekazanie kart gwarancyjnych.
 - 6) udział w przeglądach gwarancyjnych w każdym roku trwania gwarancji jakości/ rękojmi. O terminach przeglądów gwarancyjnych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie i e-mailem na adres:
2. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:
- 1) zapewnienie nadzoru koordynacyjnego poprzez umocowane do tego osoby działające w imieniu Zamawiającego,
 - 2) sprawowanie kontroli nad prawidłowością wykonywania przedmiotu umowy,
 - 3) zapłata ustalonego wynagrodzenia za wykonany i odebrany protokolarnie przedmiot umowy - bez zastrzeżeń przez osoby działające w imieniu Zamawiającego.

§ 5

1. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy, Wykonawca powierza wykonanie części umowy podwykonawcy/om:
.....
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczącej wykonania dostaw objętych niniejszą umową lub ich części wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców.
6. Zamawiający uzależnienia wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy od rozliczenia się z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. W tym celu, Wykonawca przed zapłatą wynagrodzenia, winien udowodnić Zamawiającemu, że rozliczył się z podwykonawcami.

§ 6

1. Strony zgodnie postanawiają, że jedynym odbiorem w ramach realizacji umowy będzie odbiór końcowy – po bezusterkowym wykonaniu przedmiotu umowy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury końcowej,
2. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Koordynatorowi (działającemu w imieniu Zamawiającego) przesłanego e-mailem w scanie pisma na adres podany w § 2 ust. 4 niniejszej umowy.
3. W trakcie czynności odbioru sprawdzeniu będzie podlegać kompletność i jakość wykonanych dostaw/prac, przekazywanych/ zainstalowanego sprzętu, działanie urządzeń, fakt przeprowadzenia rozruchu i szkolenia pracowników Zamawiającego, a także kompletność wymaganych przepisami i umową dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze osobiście lub wyznaczyć upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub jego pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich uwag i wniosków w stosunku do wyniku odbioru.
5. Stwierdzone wady, usterki lub braki w przedmiocie umowy Wykonawca uzupełni i poprawi niezwłocznie w trakcie czynności odbioru. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.
6. Jeżeli w czasie trwania czynności odbioru Wykonawca nie usunie w terminie wskazanym przez Zamawiającego ujawnionych wad usterek lub braków w przedmiocie umowy, Zamawiający odmówi odbioru, wyznaczy nowy termin ich usunięcia i kolejny termin odbioru końcowego, który będzie się wiązał z naliczeniem kar umownych za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad, Koordynator (działający w imieniu Zamawiającego) - zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz kolejny. Z czynności odbioru końcowego, po usunięciu przez Wykonawcę usterek, uzupełnieniu wszystkich braków, dostarczeniu kompletnej dokumentacji zostanie spisany protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dzień protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń będzie dniem zakończenia wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

8. Od daty, w której zakończy się protokolarny odbiór końcowy przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, zaczyna biec termin gwarancji jakości/ rękojmi (załącznik nr 2 do umowy - wzór protokołu odbioru końcowego).

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łączne w kwocie brutto (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT - zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy (Formularzem ofertowym).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m. in.: produkcją lub zakupem sprzętu/wyposażenia (fabrycznie nowych), przeniesienia autorskich praw majątkowych i udzielenia licencji/sublicencji, opakowaniem, transportem, załadunkiem, rozładunkiem, wniesieniem, rozmieszczeniem oraz koszty udzielenia gwarancji, wykonywania przeglądów i napraw w okresie gwarancji, koszty dokumentacji wymaganej umową i przepisami oraz wszelkie inne koszty/opłaty, niezależne od tego czy Wykonawca przewidział lub mógł je przewidzieć. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem bankowym w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oryginału faktury VAT wystawionej na Zamawiającego wraz z kopią Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy - podpisanego bez zastrzeżeń przez działających w imieniu Zamawiającego przedstawicieli (działających w imieniu Zamawiającego). Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
5. Fakturę należy wystawić na: Gmina Bychawa, ul. Partyzantów 1 23-100 Bychawa, NIP: 7131003445;
6. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, że wyśle/nie wyśle* (* niepotrzebne skreślić) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 roku, poz. 1666 z późn.zm.) z uwzględnieniem numeru GLN Zamawiającego.
7. Wysokość potrąceń z tytułu kar umownych i innych potrąceń ustawowych liczona jest od wartości wynagrodzenia brutto określonego w umowie.

§ 8

1. Niezależnie od 24 miesięcznej rękojmi na przedmiot umowy - stosownie do wymogu udzielenia gwarancji jakości, Wykonawca udziela Zamawiającemu na warunkach określonych niniejszym paragrafem oraz nie gorszych niż gwarancja

producenta gwarancji jakości na okres miesięcy liczony od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy;

2. Szczegółowe warunki gwarancji jakości na dostarczony sprzęt i wyposażenie wraz z kopiami kart gwarancyjnych producenta, Wykonawca przedłoży przedstawicielom Zamawiającego przy odbiorze końcowym.
3. Okres rękojmi oraz gwarancji jakości biegnie licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości także po upływie jej okresu, jeśli wada została ujawniona i zgłoszona przez Zamawiającego w okresie gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji jakości. O istnieniu wady/ usterek Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie/ e- mailem (scanem pisma) na adres: lub faksem pod numer:
5. Czas reakcji na zgłoszenie awarii, usterki, wady wynosi do 3 dni (dni roboczych). Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczonym jednostronnie przez Zamawiającego terminem jej usunięcia, z zastrzeżeniem, iż żądając usunięcia wad Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w czasie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8:00-15:00 telefonicznie lub e-mail w formie określonej w ust. 4.
7. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z rękojmi za wady i gwarancji jakości do każdej z wad z osobna należy do Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na ich koszt. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu gwarancyjnego nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.
8. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji jakości, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. Okres gwarancji przedłuża się o czas, w jakim Zamawiający nie mógł wykorzystywać reklamowanego asortymentu sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem na skutek wystąpienia wad/ usterek.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego sprzętu stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 14 dni od daty zgłoszenia go do naprawy nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad/ usterek w terminie wskazanym w zgłoszeniu wady/ usterki oraz w zakresie protokolarnie określonym (zgodnie z treścią ust. 6) - Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia zastępczego wykonania napraw w zakresie usunięcia tychże wad/ usterek na koszt

Wykonawcy - po uprzednim powiadomieniu go przez Zamawiającego o szacowanych kosztach wykonania zastępczego tychże koniecznych napraw.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu wyznaczonego terminu,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za przedmiot umowy, od której odstąpiono.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy. Kary powyższe nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1.
5. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
6. Zamawiający w okresie trwania umowy ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o poniżej określonych okolicznościach uzasadniających odstąpienie, to jest w przypadku:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową i nie przystąpienia do jego właściwego wykonania w ciągu 2 dni od daty powiadomienia o tym przez Zamawiającego (pisemnie lub faksem, elektroniczną pocztą – skan pisma),
 - 2) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji,
 - 3) dokonania zabezpieczenia na majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie umowy,
 - 4) powstania zatorów płatniczych świadczących o utracie płynności finansowej Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie umowy,
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w

chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie i wywiera skutki prawne w dacie jego doręczenia drugiej stronie. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca oraz Zamawiający sporządzają szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych dostaw Protokół inwentaryzacji oraz sporządzony na jego podstawie protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy stanowić będzie podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji zamówienia oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności, w szczególności w przypadku:
 - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
 - 2) w wyniku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz;
 - 3) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,
 - 4) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy,
 - 5) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych,
 - 6) istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta uzasadniających ryzyko, że jego produkty, świadczenia itp. mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości albo wsparcia w przyszłości,
 - 7) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,

- 8) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy/usługi spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy,
- 9) konieczności wprowadzenia zmian wynikających z modyfikacji wprowadzonych aneksami w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie.
- 10) zmiana oferowanego sprzętu w sytuacji, gdy sprzęt ujęty w ofercie został wycofany z produkcji lub jest niedostępny na rynku na skutek okoliczności za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności – czego się nie dało przewidzieć w momencie upływu terminu składania ofert pod następującymi warunkami:
 - a) wykonawca w takiej sytuacji powinien wykazać, że w momencie upływu terminu składania oferty posiadał zapewnienie producenta/dystrybutora o dostępności sprzętu, a okoliczności o których mowa zdaniu pierwszym pojawiły się w terminie późniejszym,
 - b) wykonawca powinien przedstawić zamawiającemu dowody wskazujące na to, że sprzęt ujęty w ofercie został wycofany z produkcji lub jest niedostępny na rynku na skutek okoliczności za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (w postaci np. oświadczenia producenta lub dystrybutora)
 - c) zaoferowany sprzęt zamienny nie może być niezgodny z wymaganiami zawartymi w OPZ oraz nie gorszy od sprzętu ujętego w ofercie (zaoferowanie go w ramach pierwotnej oferty nie powodowałoby odrzucenia oferty, a oferta uzyskałaby minimum tą samą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert dotyczących parametru sprzętu – o ile dotyczy).
 - d) zaoferowanie sprzętu zamiennego nie może prowadzić do podwyższenia ceny ofertowej
2. W opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec mogą odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie), sposób realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiana materiałów lub technologii wykonania zamówienia.
3. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający lub Wykonawca wejdzie w posiadanie interpretacji podatkowej lub wyroku sądu dotyczącej podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która w sposób nie budzący wątpliwości wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z

właściwym podatkiem VAT). Przy czym ww. możliwość zmiany umowy nie daje żadnej ze stron skutecznego jednostronnego roszczenia o zmianę umowy.

4. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmiany postanowień umowy:
 - w zakresie zmiany koordynatorów odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy,
 - zmiany danych teleadresowych,które nie wymagają zawarcia aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wszelkie pisma kierowane do Stron będą doręczane:
 - 1) Zamawiającemu na adres siedziby,
 - 2) Wykonawcy - adres do korespondencji:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przy pomocy operatora. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez Stronę, do której jest adresowane.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust.1 uznaje się za doręczone.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w 3jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa egz. dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

- 1) Zał. nr 1 – Oferta Wykonawcy.
- 2) Zał. nr 2 – Wzór protokołu odbioru końcowego.

Wykonawca

Zamawiający

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO*

(ilościowo – jakościowy)

W dniu dokonano odbioru częściowego/końcowego* przedmiotu dostawy zgodnie z umową nr z dnia wg poniższej specyfikacji ilościowo – wartościowej:

Lp.	(Sprzęt/ elementy wyposażenia)	Opis	Ilość	Cena jedn. [PLN]

Wyżej wymieniony przedmiot dostawy jest zgodny z treścią umowy, przeszedł odbiór ilościowo – jakościowy określony w § 5 umowy bez zastrzeżeń/ * z wyjątkiem pozycji

Uwagi i wnioski

Przedmiot umowy w zakresie objętym odbiorem częściowym/końcowym* został zrealizowany w terminie/*nie zostało zrealizowane w terminie.

- 1) Zgodnie z umową wykonanie przedmiotu umowy/ zamówienia objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia.....
- 2) Faktyczne wykonanie przedmiotu umowy nastąpiło w dniu

Uwagi i wnioski

.....

za Zamawiającego

.....

[imię, nazwisko. podpis]

za Wykonawcę

.....

[imię, nazwisko. podpis]